

Vacature educatief medewerker - regio West-Vlaanderen

Klik of tik om tekst in te voeren.

Samenvatting

Onbepaalde duur 28,8u Pres.Kennedypark 2 8500 Kortrijk	Solliciteren tot en met 22/03/2026
---	------------------------------------

Diversiteit en inclusie disclaimer

Rebelle werkt aan een solidaire, rechtvaardige samenleving waar gelijke kansen voor iedereen voorop staan. Wij zien diversiteit in ons team daarin als een echte meerwaarde. We willen als organisatie een afspiegeling van de maatschappij zijn en moedigen mensen uit ondervertegenwoordigde groepen extra aan om te solliciteren. Lees ons charter diversiteit en inclusie [HIER](#).

Educatief medewerker regio West-Vlaanderen – deeltijds - Onbepaalde duur

Wie is Rebelle?

Rebelle vzw is een intersectioneel feministische organisatie. Rebelle strijdt voor vrouwen* en hun bondgenoten tegen onrecht op het kruispunt gender, gezondheid en opvoeding door te inspireren en activeren, verbinden en versterken. Rebelle is er daarnaast ook voor ouders en opvoeders: we zijn betrokken partner van Huizen van het Kind, zijn organisator van consultatiebureaus en hebben een inloopteam in Antwerpen en Oostende. Lees meer op onze website <https://www.rebelle-vzw.be/>.

**iedereen die zich vrouw voelt of op een gelijkaardige manier discriminatie meemaakt.*

Ons educatief team telt 9 collega's verspreid over heel Vlaanderen. Elke educatieve medewerker focust zich op één regio, maar steekt regelmatig ook de grenzen over. Het team wordt versterkt door 1 teamverantwoordelijke.

Als educatief medewerker ben je verantwoordelijk voor het uitwerken, uitvoeren en versterken van het socio-cultureel (SCW) educatief aanbod van Rebelle in jouw regio, met bijzondere aandacht voor inclusie, vrijwilligerswerking en lokale verankering.

Wat ga je doen? /Takenpakket

Regionale activiteiten

- Je organiseert een laagdrempelig en inclusief aanbod afgestemd op onze doelstellingen en op de noden en wensen van doelgroep in jouw regio.
- Je ontwikkelt een planning voor een eigen provinciale activiteit en beheert het bijhorende budget.
- Je registreert werkingsgegevens zoals bereik, netwerk en activiteiten.

Vrijwilligers

- Je bent verantwoordelijk voor het opzetten en begeleiden van een vrijwilligerswerking: je betreft nieuwe vrijwilligers via activiteiten, beurzen en netwerken, en ondersteunt hen in hun engagement via communicatie, logistiek, coaching en vorming.
- Je organiseert vrijwilligersbijeenkomsten, stimuleert uitwisseling, en enthousiasmeert vrijwilligers om onze campagnes en boodschappen mee uit te dragen.

Netwerk opbouwen

- Je legt actief contact met partnerorganisaties en bouwt als ambassadeur van Rebelle in de provincie structurele samenwerkingen uit.

Innovatie

- Je experimenteert met nieuwe werkvormen en methodieken binnen het socio-culturele veld.
- Je adviseert over werkings- en organisatieprocessen die relevant zijn voor je functie.

Wie ben jij?

- Je houdt van werken met vrijwilligers. Je kan informeel tussen mensen staan, benadert hen vlot en betreft hen actief. Bovendien sta je graag voor een groep.
- Je houdt van creatief denken en doen. Je voelt aan welke activiteiten morgen in de smaak zullen vallen en onze doelgroep(en) aanspreken. Je weet hoe je ze organiseert of bent bereid dat te leren.
- Je houdt van netwerken en neemt graag initiatief.
- Je houdt van teamwork, maar kan ook zelfstandig werken.
- Regelmatig avond- en weekendwerk lukt voor jou, gemiddeld eens om de twee weken. Je stelt je flexibel op.
- Wonen in West-Vlaanderen is een meerwaarde.
- Je hebt minstens een bachelordiploma sociaal-cultureel werk of kan gelijkwaardige ervaring aantonen.
- Je bent bereid om regelmatig buiten je provincie te reizen en tweewekelijks naar ons hoofdkantoor in hartje Brussel te komen voor vergaderingen. Je hebt een rijbewijs B.

Wat bieden we jou?

- Een boeiende en maatschappelijk relevante job in een geëngageerde organisatie.

- Je komt terecht in een creatief, enthousiast en dynamisch team. Je uitvalsbasis is Kortrijk
- Een 28,8 uren contract van onbepaalde duur. Ons glijdend uurrooster zorgt voor een evenwicht tussen werk en vrije tijd. Daarnaast heb je de mogelijkheid om te telewerken.
- Mogelijkheid tot bijscholing en vorming.
- Een competitief loon volgens het geldende barema PC 329 B1c. Maximum 5 jaar anciënniteit, met een Maximum van 3.179,38 euro bruto.
- Maaltijdcheques van 7 euro per gewerkte dag, laptop, tussenkomst gsm en gsm-abonnement, tussenkomst hospitalisatieverzekering, woon-werkverkeer, vergoeding telewerk.

Hoe verloopt de selectieprocedure?

1. Bezorg ons je cv en een motivatie (in een vorm naar keuze: motivatiebrief, kort voorstellingsfilmpje van maximum 2 minuten, nieuwsbrief ...) gericht aan Reine Vanhaeren ten laatste op **22 maart 2026** via **solliciteren@rebelle-vzw.be**.
2. Ben je geselecteerd? Dan ontvang je een schriftelijke proef op 26 maart.
3. Je kan de proef indienen tot en met 29 maart.
4. We laten je ten laatste weten **31 maart** of je geslaagd bent voor de proef. Kandidaten die slagen voor de proef krijgen dan ook het tijdstip van hun selectiegesprek meegedeeld.
5. De selectiegesprekken gaan overdag door op **2 april** in **Brussel, Sint – Jansstraat 32-38**.
6. Maximaal 3 werkdagen na het gesprek kiezen we een kandidaat.
7. Idealiter start je zo snel mogelijk.

Heb je nog vragen?

Reine Vanhaeren - 0477 59 13 62 - Solliciteren@rebelle-vzw.be